



หลักสูตร การจัดการสินค้าคงคลัง และคลังสินค้า (Inventory & Warehouse Management) วันที่ 8 มีนาคม 2561 โรงแรมแกรนด์ สุขุมวิท 6

การวางแผนการบริหารจัดการคลังสินค้า (Warehouse) และสินค้าคงคลัง (Inventory) เป็นยุทธศาสตร์สำคัญที่ช่วยให้ธุรกิจประสบความสำเร็จสามารถต่อสู้แข่งขัน ได้ซึ่งคลังสินค้ามีความสำคัญที่สุดในระบบโลจิสติกส์ ในการบริหารจัดการคลังสินค้าต้องมียุทธศาสตร์ประกอบสำคัญหลายอย่างเข้ามารวมด้วย และด้วย ความซับซ้อนที่ต้องการให้การบริหารมีคุณภาพที่ดี ต้องอาศัยระบบการทำงานที่มีคุณภาพ มีระบบเทคโนโลยี อุปกรณ์เครื่องมือที่ทันสมัย และบุคลากรที่เป็นมืออาชีพทั้ง 3 สิ่งนี้ต้องทำงานสอดคล้องประสานกันเพื่อให้เกิดความแม่นยำในการทำงาน

เนื้อหา เวลา 09:00-16:00 น.

Inventory Management

- 1.ความจำเป็นที่ต้องเก็บสต็อก(สินค้าคงคลัง)
- 2.หลากหลายมุมมองเรื่องสินค้าคงคลัง
- 3.การตัดสินใจเชิงบริหารเรื่องสินค้าคงคลัง
- 4.เทคนิคการบริหารสินค้าคงคลัง
 - Stock Keeping Units - SKUs
 - การวิเคราะห์และการบริหารสินค้าคงคลัง แบบ ABC
 - BOM (Bill of Material)
 - EOQ (Economic Order Quantity)
 - MRP (Material Requirement Planning)
- 5.การเติมสินค้า(Replenishment)
- 6.กรณีศึกษา

Warehouse Management

- 1.บทบาทของคลังสินค้าในโลกแห่งการแข่งขัน
- 2.ประเภทของคลังสินค้า
- 3.ปัจจัยด้านโลจิสติกส์ที่ส่งผลกระทบต่อคลังสินค้า
- 4.ขั้นตอนการปฏิบัติงานของคลังสินค้า
- 5.หลักการของการออกแบบคลังสินค้าที่ดี
- 6.ระบบและอุปกรณ์ในการจัดเก็บ
- 7.ระบบและอุปกรณ์ในการเคลื่อนย้าย
- 8.การเลือกใช้เทคโนโลยีได้อย่างเหมาะสม
- 9.ต้นทุนของการปฏิบัติงานคลังสินค้า
- 10.การวัดผลการปฏิบัติงาน (KPI)
- 11.การปรับปรุงขั้นตอนการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ

วิทยากร : อ.เกียรติพงษ์ สันตะบุตร

ผู้เชี่ยวชาญด้านการจัดการโลจิสติกส์, การจัดการโซ่อุปทาน, การจัดการคลังสินค้า

สอบถามและสำรองที่

Tel: 02-464-6524 , 085-938-6299 Fax.02-9030080 ต่อ 4326

E-Mail : info@perfecttrainingandservice.com www.perfecttrainingandservice.com





Perfect Training & Service Co.,Ltd.

บริษัท เพอเฟกท์ เทรนนิ่ง แอนด์ เซอร์วิส จำกัด

อัตราค่าลงทะเบียน

หลักสูตร การจัดการสินค้าคงคลัง และคลังสินค้า

ราคาปกติท่านละ 3,900 บาท + VAT 7% รวมเป็น 4,173 บาท

สมัครก่อนวันที่ 1 มีนาคม 2561 **เหลือเพียง!** ท่านละ 3,400 บาท (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

- ราคานี้รวม เอกสารการอบรม / อาหารว่างและอาหารกลางวันตลอดหลักสูตร
- เฉพาะนิติบุคคลสามารถหักภาษี ณ ที่จ่าย 3% ได้
- ใบเสร็จค่าลงทะเบียน สามารถนำไปบันทึกหักค่าใช้จ่ายทางบัญชีได้ 200 %

ลงทะเบียนเพื่อเข้าร่วมสัมมนา

ชื่อบริษัท /หน่วยงาน.....

ที่อยู่บริษัท.....

1. ชื่อ..... ตำแหน่ง Email

2. ชื่อ..... ตำแหน่ง Email

3. ชื่อ..... ตำแหน่ง Email

4. ชื่อ..... ตำแหน่ง Email

5. ชื่อ..... ตำแหน่ง Email

โทรศัพท์ เบอร์ต่อ..... โทรสาร

หมายเหตุ



Perfect Training & Service Co.,Ltd.

บริษัท เพอเฟกท์ เทรนนิ่ง แอนด์ เซอร์วิส จำกัด

บริษัท เพอเฟกท์ เทรนนิ่ง แอนด์ เซอร์วิส จำกัด

ที่อยู่ 16/54 แขวงสามต้น เขตบางขุนเทียน กรุงเทพฯ 10150

Tel. 02-4646524 Mobile. 085-9386299

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0735553003036

- เช็คขีดคร่อมส่งจ่าย บริษัท เพอเฟกท์ เทรนนิ่ง แอนด์ เซอร์วิส จำกัด
- โอนเงินเข้าบัญชีออมทรัพย์ ธนาคารกสิกรไทย สาขา บางบอน เลขที่บัญชี 022-3-91431-4

การแจ้งยกเลิก : ผู้สมัครสามารถที่จะยกเลิกการเข้าอบรมได้ ในกรณีที่ท่านยกเลิกก่อนวันงาน 10 วัน บริษัทฯ จะหักค่าธรรมเนียม ร้อยละ 15 ของค่าสมัคร และในกรณีที่ท่านยกเลิกก่อนวันงาน 7 วัน บริษัทฯ คืนเงินร้อยละ 50 ของค่าสมัคร นอกเหนือจากนี้แล้ว บริษัทฯ จะไม่คืนเงินใดๆ ทั้งสิ้น การจองมีผลเมื่อชำระเงินเรียบร้อยแล้วและแสดงใบ Pay-in เพื่อเป็นหลักฐานในการสำรองที่นั่ง