

## หลักสูตร On The Job Training (OJT)

วันที่ 23 มีนาคม 2561 เวลา 09.00 – 16.00 น.  
ณ โรงแรมแกรนด์ สุขุมวิท 6

### หลักการและเหตุผล

องค์กรใดมีพนักงานระดับต่างๆเป็นคนที่มีความรู้ความเข้าใจในหลักการทำงานด้วยระบบ On The Job Training นั้นจะประสบความสำเร็จตามเป้าหมายที่วางไว้อย่างแน่นอนแต่การที่จะทำให้มีบุคคลที่มีความรู้ความเข้าใจในองค์กรได้นั้นนอกจากจะมีระบบที่ดีในการสรรหาคัดเลือกคนเข้ามาอยู่ในองค์กรแล้วนั้นการพัฒนาบุคลากรในองค์กรเป็นเรื่องที่จะต้องกระทำอย่างต่อเนื่องและการให้การศึกษารวมโดยการวิธีการสอนงานโดยผู้บังคับบัญชาโดยตรง On The Job Training หรือ OJT ก็เป็นวิธีการที่มีประสิทธิภาพและได้ผลที่สุดวิธีหนึ่งที่ยอมรับกันอย่างแพร่หลาย

### วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจในหลักการและวิธีการสอนงานด้วยระบบ On The Job Training
2. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมทราบถึงบทบาทหน้าที่ของ Trainer หรือหัวหน้างานในการสอนงานและการวางแผนในการสอนงาน
3. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถนำความรู้และทักษะที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานได้

### เนื้อหาเวลา 09.00-16.00 น.

- ปัญหาในการกระบวนการทำงานสำหรับหัวหน้าคืออะไร
- เหตุผลที่ต้องมีการฝึกอบรมแบบ OJT สำหรับหัวหน้างาน
- คุณสมบัติของผู้สอนงานแบบ OJT
- ทักษะการสื่อสารที่จำเป็นในการสอนงานลูกน้อง
- การจัดการสอนงานที่ไม่มีประสิทธิภาพ
- ขั้นตอนการสอนงานที่ถูกต้อง
- ขั้นตอนการสอนงานแบบ OJT.
- การสร้างและการวางแผนการสอนงาน
- งานที่มีกระบวนการยาวๆ
- ไหวพริบ, ความชำนาญและเคล็ดลับพิเศษ
- การประเมินผลผู้เรียน/ การวัดประสิทธิผลของผู้ฝึกอบรม
- การฝึกอบรมพนักงานหรือ OJT คืออะไร
- ธรรมชาติของมนุษย์ที่หัวหน้างานควรทราบก่อนสอนงาน
- การเตรียมความพร้อมก่อนการฝึกอบรม
- ความจำเป็นของการสอนงาน
- การจัดการสอนงานที่มีประสิทธิภาพ
- การวิเคราะห์งานและการแบ่งขั้นตอนการสอนงาน
- ฝึกปฏิบัติการสอนงาน/ ทดลองจัดหางานมาฝึกสอน
- ข้อเสนอแนะในการสอนงาน
- ทฤษฎีและความสามารถในการเรียนรู้ของคน
- การสอนงานในสภาพแวดล้อมอีกที
- กระบวนการติดตามผลหลังฝึกอบรม

### รูปแบบการอบรม

- การบรรยายแบบมีส่วนร่วมมีการอภิปรายแสดงความคิดเห็นตลอดการบรรยาย
- การระดมความคิดเห็นร่วมกัน
- เห็นกิจกรรมรูปแบบต่าง ๆ เพื่อเสริมความเข้าใจเช่นเกมส์
- การฝึกปฏิบัติการสอนงานจริง(

วิทยากร

ดร.พิพัฒน์พล เพ็ชรเที่ยง

## อัตราค่าลงทะเบียน

### หลักสูตร On The Job Training (OJT)

ราคาปกติท่านละ 3,900 บาท + VAT 7% รวมเป็น 4,173 บาท  
สมัครก่อนวันที่ 18 มีนาคม 2561 เหลือเพียง! ท่านละ 3,400 บาท (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

- ราคานี้รวม เอกสารการอบรม / อาหารว่างและอาหารกลางวันตลอดหลักสูตร
- เฉพาะนิติบุคคลสามารถหักภาษี ณ ที่จ่าย 3% ได้
- ใบเสร็จค่าลงทะเบียน สามารถนำไปบันทึกหักค่าใช้จ่ายทางบัญชีได้ 200 %

#### ลงทะเบียนเพื่อเข้าร่วมสัมมนา

ชื่อบริษัท /หน่วยงาน.....

ที่อยู่บริษัท.....

1. ชื่อ..... ตำแหน่ง ..... Email .....

2. ชื่อ..... ตำแหน่ง ..... Email .....

3. ชื่อ..... ตำแหน่ง ..... Email .....

4. ชื่อ..... ตำแหน่ง ..... Email .....

5. ชื่อ..... ตำแหน่ง ..... Email .....

โทรศัพท์ ..... เบอร์ต่อ..... โทรสาร .....

หมายเหตุ .....

#### บริษัท เพอเฟกต์ เทรนนิ่ง แอนด์ เซอร์วิส จำกัด

ที่อยู่ 16/54 แขวงสามต้น เขตบางขุนเทียน กรุงเทพฯ 10150

Tel. 02-0445895 Mobile. 085-9386299

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0735553003036

- เช็คขีดคร่อมส่งจ่าย บริษัท เพอเฟกต์ เทรนนิ่ง แอนด์ เซอร์วิส จำกัด
- โอนเงินเข้าบัญชีออมทรัพย์ ธนาคารกสิกรไทย สาขา บางบอน เลขที่บัญชี 022-3-91431-4

**การแจ้งยกเลิก :** ผู้สมัครสามารถที่จะยกเลิกการเข้าอบรมได้ ในกรณีที่ท่านยกเลิกก่อนวันงาน 10 วัน บริษัทฯ จะหักค่าธรรมเนียม ร้อยละ 15 ของค่าสมัคร และในกรณีที่ท่านยกเลิกก่อนวันงาน 7 วัน บริษัทฯ คืนเงินร้อยละ 50 ของค่าสมัคร นอกเหนือจากนี้แล้ว บริษัทฯ จะไม่คืนเงินใดๆ ทั้งสิ้น การจองมีผลเมื่อชำระเงินเรียบร้อยแล้วและแสดงใบ Pay-in เพื่อเป็นหลักฐานในการสำรองที่นั่ง